

OR.271.2.2019

Wyjaśnienia i zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu nr 1

Dotyczy: ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne o wartości poniżej 750.000 euro na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Związku Międzygminnego EKO – PRZYSZŁOŚĆ.

Zamawiający Związek Międzygminny EKO-PRZYSZŁOŚĆ przekazuje treść pytań złożonych przez wykonawców, wyjaśnienia i zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu:

Pytanie nr 1

Zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zamówienia pkt. 3.4 Zamawiający wymaga aby druki bezadresowe były odbierane z jego siedziby.

Jednocześnie w Załączniku nr 1, będącym formularzem oferty, Zamawiający nie umożliwił wyceny usługi odbioru druków bezadresowych.

Wykonawca pragnie wskazać, że zastosowane rozwiązanie jest sprzeczne z przedmiotem zamówienia ogłoszonego przez Zamawiającego: „świadczenie usług pocztowych (...), w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania (...)” oraz jest niezgodne z ustawą Prawo pocztowe, zgodnie z którą: „Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe (...) realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych (...)” (art. 2 ust. 1 pkt 1). Usługa odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego jest odpłatną usługą umowną świadczoną na odrębnych zasadach i jako taka nie mieści się w katalogu określonym jako świadczenie usług pocztowych.

Czy uwzględniając wskazaną argumentację, Zamawiający zmodyfikuje formularz oferty poprzez umożliwienie odrębnego oszacowania kosztu odbierania druków bezadresowych z siedziby Zamawiającego ?

W przypadku braku akceptacji proponowanego rozwiązania, czy ze względu na opisaną sprzeczność, Zamawiający wyłączy odbiór z zakresu przedmiotu postępowania?

Odpowiedź

Zamawiający uwzględnia uwagi wykonawcy i modyfikuje formularz oferty poprzez dodanie pozycji dotyczącej odbioru incydentalnego druków bezadresowych – 3 razy w czasie trwania umowy.

Formularz oferty uwzględniający wprowadzone zmiany stanowi załącznik nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 2

Zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zamówienia pkt. 3.11 „Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki pocztowej (...) oraz jeżeli będzie to możliwe znak opłaty pocztowej.”

Wykonawca wyjaśnia, że w przypadku świadczenia usług na podstawie pisemnych umów, za które płatności regulowane są przelewem, nadawca zawsze jest zobowiązany do umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści wskazanej przez Wykonawcę.

Czy mając na uwadze powyższe wyjaśnienia, Zamawiający zmodyfikuje pkt. 3.11 Opisu przedmiotu Zamówienia poprzez wykreślenie z jego treści sformułowania „jeżeli będzie to możliwe”?

Odpowiedź

Zamawiający uwzględnia uwagi wykonawcy i w pkt 3.11 Ogłoszenia o zamówieniu wykreśla sformułowanie o treści „jeżeli będzie to możliwe”.

Pytanie nr 3

W treści Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający wskazuje, że:

„Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone (...), przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w ofercie.”

Należy zwrócić uwagę, iż w przedmiocie zamówienia Zamawiający wskazał 36 miesięczny okres obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, natomiast Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, które objęte są przedmiotem zamówienia, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 ustawy Prawo pocztowe operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi UKE projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, zwłaszcza wiążącej strony w dłuższym okresie czasu, w świetle istotnych postanowień zawartych w SIWZ, Wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze publicznym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

Czy mając na uwadze powyższe Zamawiający uwzględni zmianę istotnych postanowień umowy poprzez zastąpienie przywołanej powyżej treści następującym brzmieniem:

„Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone (...), przy czym przez pierwsze 12 miesięcy realizacji Umowy obowiązywać będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę w ofercie. Przez następne 24 miesiące wynagrodzenie wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości przesyłek poszczególnych rodzajów zrealizowanych w okresie miesięcznym i cen jednostkowych za poszczególne rodzaje tych przesyłek określonych w aktualnym cenniku wykonawcy”?

Odpowiedź

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowane zapisy bowiem wykonawca nie uzasadnił w sposób dostateczny konieczności wprowadzenia proponowanych zmiany ze względu na obowiązujące przepisy. W ocenie zamawiającego nie ma związku pomiędzy zatwierdzeniem cennika usług powszechnych przez Prezesa UKE a możliwością zaferowania cen jednostkowych obowiązujących przez okres 36 miesięcy, na co wskazuje dotychczasowa praktyka operatora wyznaczonego, który w minionych latach wielokrotnie uczestniczył na terenie całego kraju w innych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług pocztowych, gdzie warunki realizacji zamówienia nie przewidywały możliwości zmiany ceny ze względu na zmianę cennika usług powszechnych.

Tym niemniej uwzględniając możliwość zmiany warunków realizacji przedmiotu zamówienia w czasie 36 miesięcznego okresu wykonywania usług, zamawiający wprowadza do istotnych postanowień umowy zapisy o możliwości zmiany wynagrodzenia w przypadkach pokreślonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Szczegółowe regulacje zawarte są w odpowiedzi na pytanie nr 8.

Pytanie nr 4

Zamawiający określa warunki płatności dla przedmiotu zamówienia, wskazując niestosowany u Wykonawcy termin płatności faktury jako 14 dni od daty doręczenia faktury.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego termin płatności, tj. liczony od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

bądź alternatywnie:

Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie sposób i termin płatności, tj. liczony od dnia otrzymania faktury drogą elektroniczną określony jako 14 dni od daty otrzymania faktury, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia. Okres płatności liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie?

Odpowiedź

Zamawiający akceptuje termin płatności liczony od dnia otrzymania faktury drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie lub od przekazania faktury za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

Pytanie nr 5

Zgodnie z treścią Ogłoszenia: „Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.”.

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Odpowiedź

Zamawiający nie uwzględni uwagi wykonawcy i pozostawia zapis bez zmian.

Pytanie nr 6

Zgodnie z treścią ogłoszenia „W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z winy wykonawcy lub odstąpienia wykonawcy od umowy w okresie sześciu miesięcy od dnia zawarcia umowy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy, a po upływie tego okresu w wysokości 2,5 % maksymalnego umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy.”

Przewidziana przez Zamawiającego kara jest niewspółmiernie wysoka do wartości zamówienia oraz do czasu trwania umowy. Poziom kary umownej jest zbyt wygórowany w stosunku do wskazanej przyczyny stanowiącej podstawę jej naliczenia. Wykorzystywanie przez Zamawiającego - będącego silniejszą stroną stosunku prawnego powstającego w wyniku udzielenia zamówienia - jego pozycji do zastrzegania na swoją rzecz kar umownych, których wysokość jest wygórowana jest sprzeczne z zasadami współżycia społecznego, a tym samym winno być uznane za wykraczające poza dopuszczalne zgodnie z art. 3531 Kodeksu cywilnego granice swobody umów. Uprzywilejowana pozycja Zamawiającego oraz zasadniczo jednostronne określanie istotnych warunków przyszłej umowy sprawia, że umowa o udzielenie zamówienia staje się niejako umową adhezyjną, podczas gdy winna zmierzać do zabezpieczenia interesów obu stron, a kara umowna nie powinna prowadzić do nieuzasadnionego wzbogacenia po stronie Zamawiającego, ponieważ jej celem jest dyscyplinowanie stron do prawidłowego i terminowego wywiązywania się z przyjętych na siebie obowiązków umownych

Ponadto, biorąc pod uwagę, że odstąpienie od umowy mogłoby teoretycznie nastąpić nawet pod koniec okresu jej obowiązywania, kara mogłaby zostać uznana za zbyt wygórowaną w stosunku do wartości pozostałej do zrealizowania części umowy i pozostałego czasu jej obowiązywania.

W związku z powyższym Zamawiający wnioskuje o wykreślenie kary umownej bądź złagodzenie zapisów jej dotyczących poprzez zmniejszenie jej wysokości i ograniczenie jej kwoty poprzez zmianę treści zapisu w umowie na następującą:

„W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z winy wykonawcy lub odstąpienia wykonawcy od umowy w okresie sześciu miesięcy od dnia zawarcia

umowy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5 % maksymalnego umownego średniorocznego wynagrodzenia brutto wykonawcy, a po upływie tego okresu w wysokości 1 % maksymalnego umownego średniorocznego wynagrodzenia brutto wykonawcy."

Odpowiedź

Zamawiający uwzględnia uwagi wykonawcy i zmienia zapisy dotyczące kar umownych na zapisy proponowane przez wykonawcę o treści:

„W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z winy wykonawcy lub odstąpienia wykonawcy od umowy w okresie sześciu miesięcy od dnia zawarcia umowy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,5 % maksymalnego umownego średniorocznego wynagrodzenia brutto wykonawcy, a po upływie tego okresu w wysokości 1 % maksymalnego umownego średniorocznego wynagrodzenia brutto wykonawcy."

Pytanie nr 7

Zgodnie z treścią Opisu przedmiotu zamówienia pkt. 3.7 Zamawiający dopuszcza możliwość nadawania przesyłek w sposób elektroniczny.

Czy mając na uwadze powyższe, Zamawiający zakłada również możliwość korzystania z Elektronicznego potwierdzenia odbioru?

Elektroniczne potwierdzenie odbioru (EPO) polega na udostępnieniu Nadawcy danych elektronicznych o doręczeniu albo zwrocie przesyłki, w formacie xml, stanowiących dowód doręczenia albo informację o zwrocie przesyłki. Jest to jedyny i zarazem wystarczający dowód doręczenia przesyłki albo jej zwrotu.

Realizacja EPO polega na doręczeniu przesyłki na podstawie zapisu przesyłki w systemie teleinformatycznym oraz złożeniu podpisu przez odbiorcę na urządzeniu mobilnym - tablecie, w który wyposażony jest listonosz albo złożeniu podpisu na urządzeniu typu signature pad, w które wyposażone są placówki pocztowe.

W przypadku zwrotu przesyłki realizacja EPO polega na odnotowaniu tego zdarzenia w systemie teleinformatycznym. W razie zwrotu przesyłki do Nadawcy, opłata za EPO w obrocie krajowym nie podlega zwrotowi. W przypadku natomiast zwrotu przesyłki z tradycyjnym (papierowym) potwierdzeniem odbioru (PO) opłata za niezrealizowaną usługę potwierdzenia odbioru jest zwracana. Jeżeli Zamawiający zamierza w trakcie obowiązywania umowy korzystać z elektronicznego potwierdzenia odbioru, to z uwagi na różniące się opłaty za zwroty przesyłek z elektronicznym lub papierowym potwierdzeniem odbioru, Wykonawca wnioskuje o modyfikację Formularza oferty i wyszczególnienie w nim ilości zwracanych przesyłek z EPO i ilości zwracanych przesyłek z papierowym PO. W przypadku braku możliwości wskazania tych ilości, czy Zamawiający zaakceptuje następujący zapis w umowie:

„W razie zwrotu przesyłki z elektronicznym potwierdzeniem odbioru do Nadawcy, opłata za EPO w obrocie krajowym nie podlega zwrotowi”?

Odpowiedź

Zapis w pkt 3.8 ogłoszenia o zamówieniu o treści „Zamawiający dopuszcza możliwość nadawania przesyłek w sposób elektroniczny” oznacza, że zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy, możliwość zmiany standardu świadczenia usługi potwierdzenia odbioru, realizowanej pierwotnie w formie papierowej na formę elektroniczną (EPO).

W związku z powyższym zamawiający dopuszcza następujący zapis w umowie:

„W razie zwrotu przesyłki z elektronicznym potwierdzeniem odbioru do nadawcy, opłata za EPO w obrocie krajowym nie podlega zwrotowi”.

Pytanie nr 8

Mając na uwadze, iż zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, „umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług, 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę”, wnosimy o zmianę treści pkt. 12.2 Postanowienia Umowy „w przypadku zmiany podatku VAT cena jednostkowa za usługi świadczone od dnia wejścia w życie zmiany będzie uwzględniała stawkę podatku VAT po zmianie. Za datę świadczenia usługi uważa się datę nadania przesyłki lub datę zwrócenia niedoreczonej przesyłki do nadawcy.” na następującą:

„1. Wysokość wynagrodzenia ulegnie zmianie w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie za usługi świadczone od dnia wejścia w życie zmiany będzie uwzględniało stawkę podatku VAT po zmianie. Za datę świadczenia usługi uważa się datę nadania przesyłki lub datę zwrócenia niedoreczonej przesyłki do nadawcy.

3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z propozycją dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia. W terminie 14 dni od otrzymania propozycji strony zobowiązane są przeprowadzić negocjacje, których przedmiotem będzie dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia oraz – jeżeli uznają, że zmiana taka będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę – dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia”.

Odpowiedź

Zamawiający uwzględnia uwagi wykonawcy dotyczące możliwości zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W pkt 12.2 ogłoszenia o zamówieniu wprowadza się zapisy o treści:

1. Wysokość cen jednostkowych ulegnie zmianie w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie za usługi świadczone od dnia wejścia w życie zmiany będzie uwzględniało stawkę podatku VAT po zmianie. Za datę świadczenia usługi uważa się datę nadania przesyłki lub datę zwrócenia nedoręczzonej przesyłki do nadawcy.
3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z propozycją dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia. W terminie 14 dni od otrzymania propozycji strony zobowiązane są przeprowadzić negocjacje, których przedmiotem będzie dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia oraz – jeżeli uznają, że zmiana taka będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę – dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany wynagrodzenia z uwagi na zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, powinna zaproponować nowe ceny jednostkowe usług oraz udowodnić że zmiana na którą wnioskujący się powołuje ma wpływ na koszty świadczenia usług będących przedmiotem umowy, jak również udowodnić wysokość różnicy w kosztach ponoszonych przed i po zmianie. Zmiana cen jednostkowych usług w trybie opisanym powyżej wymaga akceptacji drugiej strony i jest wprowadzana w drodze pisemnego aneksu do umowy. W celu weryfikacji dowodów powoływanych przez stronę wnioskującą o dokonanie zmiany wynagrodzenia z uwagi na zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. b-c, zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia przez ww. stronę, dokumentów potwierdzających zasadność wniosku, w szczególności zamawiający może żądać odpowiednio: pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie okoliczności, o których mowa w ust. 1) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi; pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie okoliczności, o których mowa w ust. 1) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

Powyższe wyjaśnienia i zmiany treści ogłoszenia stanowią integralną część ogłoszenia o zamówieniu.

Miejsce publikacji: www.bip.eko-przyszlosc.pl

Przewodniczący Zarządu
Związku Międzygminnego
"EKO-PRZYSZŁOŚĆ"

Grzegorz Wiater

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: Związek Międzygminny EKO - PRZYSZŁOŚĆ
ul. Arciszewskiego 10
67-100 Nowa Sól

1. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

L.P.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON

2. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres /
faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie
usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz
Związku Międzygminnego EKO – PRZYSZŁOŚĆ.**

1 Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

Nr sprawy: OR.271.1.2019

1. Oferuje/emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami ogłoszenia o zamówieniu za cenę:

Lp.	Rodzaj usługi	Format/gabaryt	Wagi	Cena jednostkowa	Szacowana ilość szt. przesyłek przez cały okres umowy	Wartość
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1.	Przesyłki listowe nierejestrowane – ekonomiczne	Format S	Do 500 g		100 615	
		Format M	Do 1000 g		33	
		Format L	Do 2000g		1	
1.2.	Przesyłki listowe nierejestrowane - priorityetowe	Format S	Do 500 g		882	
		Format M	Do 1000 g		1	
		Format L	Do 2000g		1	
1.3.	Przesyłki listowe rejestrowane, – polecane ekonomiczne	Format S	Do 500 g		618	
		Format M	Do 1000 g		1	
		Format L	Do 2000g		1	

	Przesyłki listowe rejestrowane	Format S	Do 500 g			92	
1.4.	polecane priorytetowe	Format M	Do 1000 g			1	
		Format L	Do 2000g			1	
		Format S	Do 500 g			179 726	
1.5.	Przesyłki listowe rejestrowane, - polecane ekonomiczne ze zwrotnym poświadczeniem odbioru	Format M	Do 1000 g			1	
		Format L	Do 2000g			1	
1.6.	Przesyłki listowe rejestrowane - polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru	Format S	Do 500 g			342	
		Format M	Do 1000 g			1	
		Format L	Do 2000g			1	
			do 1 kg			44	
1.7.	Paczki pocztowe rejestrowane - ekonomiczne	Gabaryt A	pow. 1 kg do 2 kg			5	
			Pow. 2 kg do 5 kg			5	

			Pow. 5 kg do 10 kg		1	
			Do 1 kg		5	
			Pow. 1 kg do 2 kg		5	
			Pow. 2 kg do 5 kg		5	
			Pow. 5 kg do 10 kg		1	
			Do 1 kg		5	
			Pow. 1 kg do 2 kg		5	
			Pow. 2 kg do 5 kg		5	
			Pow. 5 kg do 10 kg		1	
			Do 1 kg		110	
			Pow. 1 kg do 2 kg		5	
			Pow. 2 kg do 5 kg		5	
1.8.	Paczki pocztowe rejestrowane - prioritytowane	Gabaryt A				
1.9.	Paczki pocztowe rejestrowane - ekonomiczne ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Gabaryt A				
1.10.	Paczki pocztowe rejestrowane - prioritytowane ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Gabaryt A				



Nr sprawy: OR.271.1.2019

		Pow. 5 kg do 10 kg		1	
2. Zwroty listów					
2.1.	Zwroty przesyłki listowe nierejestrowane – ekonomiczne	Format S	Do 500 g	15 092	
		Format M	Do 1000 g	2	
		Format L	Do 2000g	1	
2.2.	Zwroty przesyłki listowe nierejestrowane - prioritytowe	Format S	Do 500 g	132	
		Format M	Do 1000 g	1	
		Format L	Do 2000g	1	
2.3.	Zwroty przesyłki listowe rejestrowane - poleczone ekonomiczne	Format S	Do 500 g	93	
		Format M	Do 1000 g	1	
		Format L	Do 2000g	1	
2.4.	Zwroty przesyłki listowe rejestrowane - poleczone prioritytowe	Format S	Do 500 g	14	
		Format M	Do 1000 g	1	
		Format L	Do 2000g	1	
2.5.	Zwroty przesyłki listowe rejestrowane - poleczone	Format S	Do 500 g	26 959	

	ekonomiczne ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Format M	Do 1000 g		1	
		Format L	Do 2000g		1	
	Zwroty przesyłki listowe rejestrowane - polecane	Format S	Do 500 g		51	
2.6.	priorytetowe ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Format M	Do 1000 g		1	
		Format L	Do 2000g		1	
			Do 1 kg		7	
			Pow. 1 kg do 2 kg		2	
2.7.	Zwroty paczki pocztowe rejestrowane - ekonomiczne	Gabaryt A	Pow. 2 kg do 5 kg		2	
			Pow. 5 kg do 10 kg		1	
			Do 1 kg		2	
			Pow. 1 kg do 2 kg		2	
2.8.	Zwroty paczki pocztowe rejestrowane - priorytetowe	Gabaryt A	Pow. 2 kg do 5 kg		2	
			Pow. 5 kg do 10 kg		1	

Nr sprawy: OR.271.1.2019

2.9.	Zwroty paczki pocztowe rejestrowane - ekonomiczne ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Gabaryt A	Do 1 kg			2
			Pow. 1 kg do 2 kg			2
			Pow. 2 kg do 5 kg			2
			Pow. 5 kg do 10 kg			1
2.10.	Zwroty paczki pocztowe rejestrowane - priorytetowe ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Gabaryt A	Do 1 kg			16
			Pow. 1 kg do 2 kg			2
			Pow. 2 kg do 5 kg			2
			Pow. 5 kg do 10 kg			1
3. Przesyłki zagraniczne Europa – łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem						
3.1.	Przesyłki listowe - zwykłe	Gabaryt A	50g			128
			Od 51g do 100g			1
			Od 101g do 350g			1
			Od 351g do 500g			1

Nr sprawy: OR.271.1.1.2019

3.2.	Przesyłki listowe - polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Gabaryt A	Od 501g do 1000g	1	
			Od 1001g do 2000g	1	
			50g	499	
			Od 51g do 100g	1	
			Od 101g do 350g	1	
			Od 351g do 500g	1	
			Od 501g do 1000g	1	
3.3.	Zwroty przesyłki listowe - zwykłe	Format S Format L Format M	Do 500 g	19	
			Do 1000 g	1	
			Do 2000g	1	
3.4.	Zwroty przesyłki listowe - polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczaniem odbioru	Format S Format L Format M	Do 500 g	75	
			Do 1000 g	1	
			Do 2000g	1	



Nr sprawy: OR.271.1.2019

4. Druki bezadresowe			
4.1.	Drugi bezadresowe	Do 20 g	140 112

4.2	Odbiór incydentalny	Druki bezadresowe	3 odbiory
-----	---------------------	-------------------	-----------

5.	Cena oferty (suma wszystkich wierszy w kolumnie 9)		
----	--	--	--

2. Oświadczam/y, że akceptuję/emy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w ogłoszeniu o zamówieniu, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Uwaga! W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ¹⁾ treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie lub wpisanie nie dotyczy).

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

(1)

(2)

(3)

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).