

**„Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych  
powstających na nieruchomościach Gmin Związku Międzygminnego  
„Eko-Przyszłość”**

---

Nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe



## 1 SŁOWNIK POJĘĆ:

1.1 Zamawiający, Związek – należy przez to rozumieć Związek Międzygminny "EKO- PRZYSZŁOŚĆ" z siedzibą w Nowej Soli;

1.2 ustawa o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21 z późn. zm.);

1.3 ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 250);

1.4 niesegregowane odpady komunalne – należy przez to rozumieć odpady komunalne zmieszane, niezbrane w sposób selektywny;

1.5 odpady komunalne – należy przez to rozumieć odpady komunalne w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach;

1.6 punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć punkty w rozumieniu art. 3 ust. 2 b ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;

1.7 zabudowa jednorodzinna – należy przez to rozumieć zabudowę w rozumieniu § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.);

1.8 zabudowa zagrodowa - należy przez to rozumieć zabudowę w rozumieniu § 3 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.);

1.9 budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek w rozumieniu § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.);

1.10 odpady niebezpieczne – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu art. 3 ust. 4 ustawy o odpadach;

1.11 odpady opakowaniowe – należy przez to rozumieć odpady opakowaniowe w rozumieniu art. 8 pkt 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2013r. poz. 888).

1.12 odpady ulegające biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady ulegające biodegradacji w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 10 ustawy o odpadach;

1.13 odpady wielkogabarytowe - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoją wielkość nie mieszczą się w typowych pojemnikach na odpady;

1.14 odpady zielone – należy przez to rozumieć odpady w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o odpadach;

1.15 właściciele nieruchomości – należy przez to rozumieć właściciele nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust.1 pkt. 4 ustawy;

1.16 regulamin- należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku obowiązujący w gminach na terenie Związku Międzygminnego „EKO-PRZYSZŁOŚĆ” obejmujący gospodarkę odpadami komunalnymi objętą przez Związek Międzygminny „EKO-PRZYSZŁOŚĆ”;

1.17 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy przez to rozumieć odpady powstałe ze sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688), pochodzące z gospodarstw domowych, a także z innych źródeł, o ile ze względu na charakter i ilość są podobne do odpadów o charakterze zużytego sprzętu pochodzących z gospodarstw domowych;

1.18 Wykonawca- podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1.19 harmonogram – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Związku, uwzględniający zapisy regulaminu dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez Wykonawcę.

## 2 ASPEKTY PRAWNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 2.1 Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 250).
- 2.2 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1232 z późn. zm.).
- 2.3 Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
- 2.4 Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688).
- 2.5 Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015r., poz. 687 z późn. zm.).
- 2.6 Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 1789 z późn. zm.).
- 2.7 Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.).
- 2.8 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164).
- 2.9 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868).
- 2.10 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r., poz. 1973).
- 2.11 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 lutego 2015 r. w sprawie dokumentów potwierdzających odrębnie odzysk i odrębnie recykling (Dz. U. z 2015r., poz. 278).
- 2.12 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645).
- 2.13 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r., w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630).
- 2.14 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).
- 2.15 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

2.16 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

### **3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – ODPADY I ICH ODBIÓR PRZEZ WYKONAWCĘ:**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (z wyłączeniem cmentarzy), na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gmin Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość” w tym odzysk lub unieszkodliwienie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie.

3.2 Zakres zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów i ilości odpadów komunalnych:

3.2.1 W ilości nieograniczonej niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy nieruchomościach, jak również segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów:

- a) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- b) zużytych baterii i akumulatorów,
- c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych,
- d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- e) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach,
- f) papieru i tektury, w tym opakowań,
- g) szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego, w tym opakowań,
- h) tworzywa sztucznego w tym opakowań wielomaterialowych i metali, w tym opakowań,
- i) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.

3.2.2 Rodzaje następujących odpadów komunalnych, zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy nieruchomościach w ilości ograniczonej przy każdorazowym odbiorze, opisanym w ust. 3.4.6:

- a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, jednorazowo odbieranych w ilości do 100 kg od właściciela nieruchomości,
- b) zużytych opon, jednorazowo w ilości do 4 szt. od właściciela nieruchomości.

3.2.3 Rodzaje następujących odpadów komunalnych gromadzonych w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości nieograniczonej:

- a) papieru i tektury, w tym opakowań,
- b) metalu, w tym opakowań,
- c) tworzyw sztucznych, w tym opakowań,
- d) szkła, w tym opakowań,
- e) opakowań wielomaterialowych,
- f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,

- g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych,
- h) zużytych baterii i akumulatorów,
- i) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- j) odpadów zielonych,
- k) odpadów drzewnych (np. gałęzi, drewna),
- l) opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach,
- l) powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów.

3.2.4 Rodzaje następujących odpadów komunalnych gromadzonych w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości ograniczonej:

- a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w ilości do 250 kg od jednego mieszkańca rocznie,
- b) zużytych opon, w ilości do 4 szt. od jednego mieszkańca rocznie.

3.2.5 Rodzaje następujących odpadów komunalnych gromadzonych w punktach dodatkowej selektywnej zbiórki odpadów ustawianych na terenach przestrzeni publicznej w ilości nieograniczonej:

- a) tworzyw sztucznych, metali, w tym opakowań,
- b) szkła, w tym opakowań,

Wykaz punktów i częstotliwości odbioru stanowi Załącznik nr 11 do OPZ, z zastrzeżeniem, że ilość punktów może ulec zmianie w okresie realizacji Umowy, nie więcej niż do 20 punktów.

3.2.6 Stworzenie możliwości odbioru w ilości nieograniczonej ponad limity określone w ust 3.2.2 lit. a) i ust 3.2.4 lit. a) odpadów komunalnych - budowlanych i rozbiórkowych w kontenerach o pojemności od 2 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup> dostarczanych na teren wskazanej nieruchomości na żądanie właściciela nieruchomości i na podstawie odrębnej umowy z właścicielem nieruchomości.

3.3 W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca będzie świadczył usługi od poniedziałku do czwartku od godziny 13.00 do godziny 18.00, w piątek od godziny 11.00 do godziny 20.00, a także w soboty od godziny 09.00 do godziny 20.00, z zastrzeżeniem iż Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany godzin pracy w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych nie częściej niż dwa razy w roku, przy zachowaniu 40 godzinnego tygodniowego czasu pracy w danym punkcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powyższej zmianie z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem.

3.3.1 Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykaz punktów stanowi Załącznik nr 10 do OPZ. Wykaz może ulec zmianie w zakresie lokalizacji oraz nie więcej niż o trzy punkty w zakresie ilościowym.

3.3.2 Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz po zakończeniu okresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zwrócić Zamawiającemu w stanie nie pogorszonym oraz uporządkowanym.

3.3.3 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia, wyposażenia w pojemniki i kontenery w ilości odpowiedniej do sprawnego funkcjonowania punktów oraz do utrzymywania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na własny koszt.

3.3.4 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia każdego z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych o których mowa w Załączniku nr 10 do OPZ a nowych punktów do uruchomienia w terminie do 60 dni od dnia protokolarnego ich przekazania.

3.3.5 W przypadku punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany do zamontowania tablic informacyjnych przy wjeździe na punkty w widocznym miejscu. Tablice muszą zawierać następujące informacje: godziny otwarcia, rodzaje przyjmowanych odpadów, nazwę i siedzibę firmy prowadzącej punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Projekt tablicy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.

Tablica musi być umieszczona przed uruchomieniem punktu, z zastrzeżeniem, że projekt winien być przekazany na 60 dni od planowanego rozpoczęcia działalności punktu.

3.4 Ustala się, następującą do przygotowania przez Wykonawcę harmonogramu, częstotliwość odbioru bezpośrednio od właściciela nieruchomości odpadów komunalnych:

3.4.1 Odbieranie od właściciela zamieszkałej nieruchomości w zabudowie wielolokalowej niesegregowanych odpadów komunalnych oraz ulegających biodegradacji będzie prowadzone co najmniej jeden raz w tygodniu.

3.4.2 Odbieranie od właściciela zamieszkałej nieruchomości jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej niesegregowanych odpadów komunalnych i ulegających biodegradacji będzie prowadzone jeden raz na dwa tygodnie.

3.4.3 Odbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych selektywnie zbieranych:

- a) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, w tym opakowania,
- b) szkło, w tym opakowania,
- c) papier i tektura, w tym opakowania,

od właściciela nieruchomości zamieszkałej jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej będzie prowadzone raz na cztery tygodnie, a od właściciela zamieszkałej nieruchomości w zabudowie wielolokalowej jeden raz na dwa tygodnie.

3.4.4 Odbieranie od właściciela niezamieszkałej nieruchomości odpadów komunalnych, w której prowadzona jest działalność gastronomiczna, bądź na której całodobowo przebywają mieszkańcy, z wyłączeniem domów letniskowych w zabudowie jednorodzinnej oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, będzie prowadzone jak w przypadku właściciela zamieszkałej nieruchomości w zabudowie wielolokalowej wymienionego ust. 3.4.1 i ust. 3.4.3.

3.4.5. Odbieranie od pozostałych właścicieli niezamieszkałych nieruchomości odpadów komunalnych z zastrzeżeniem ust. 3.4.4, będzie prowadzone jak w przypadku właściciela zamieszkałej nieruchomości jednorodzinnej wymienionego ust. 3.4.2 i ust 3.4.3.

3.4.6. Odbieranie od właściciela nieruchomości pozostałych selektywnie zbieranych frakcji odpadów komunalnych wymienionych w ust. 3.2.1 i ust. 3.2.2 .będzie prowadzone dwa razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym, z wyłączeniem odpadów zielonych w workach o pojemności 120 l, jednorazowo odbieranych w ilości do 6 sztuk przy odbiorze odpadów ulegających biodegradacji.

3.4.7. Odbieranie od właściciela nieruchomości w okresie od 1 stycznia do 15 lutego każdego roku świątecznych drzewek ozdobnych (z wyłączeniem sztucznych), zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów biodegradowalnych.

3.5 Ustala się do przygotowania harmonogramu przez Wykonawcę obligatoryjną zbiórkę odpadów komunalnych od właścicieli domków letniskowych w zabudowie jednorodzinnej oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w sezonie letnim, tj. od 01 maja do 30 września. Wykaz adresów nieruchomości stanowi Załącznik nr 15 do OPZ. Ilość punktów adresowych wskazanych w ww. Załączniku może ulec zmianie w okresie realizacji umowy o połowę.

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dwukrotnego zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w szczególnie uzasadnionych przypadkach dla zabudowy wielolokalowej i niezamieszkałej, na której całodobowo przebywają mieszkańcy, bądź budynkach użyteczności publicznej, przy proporcjonalnie dwukrotnie zmniejszonej objętości pojemników do odbioru odpadów komunalnych w stosunku do objętości określonej w regulaminie. Zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów polegać będzie na ustaleniu przez Wykonawcę harmonogramów uzupełniających lub dodatkowych.

3.6.1 Wykaz punktów adresowych o zwiększonej częstotliwości odbioru i zmniejszonej objętości pojemników do odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w ust 3.6, stanowi Załącznik nr 2 do OPZ, z zastrzeżeniem, że liczba tych punktów może ulec zmianie w okresie realizacji umowy nie więcej niż o 50%, o czym mowa w ust 3.6.

3.7 Wykonawca ma prawo do dowolnego zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą właściciela nieruchomości, przy proporcjonalnie zmniejszonej objętości pojemników do odbioru odpadów w stosunku do objętości określonej w regulaminie. Każdorazowo wymaga to zgody Zamawiającego, a właściciel nieruchomości otrzyma harmonogramy uzupełniające lub dodatkowe.

3.8 Częstotliwość wywozu odpadów wynikająca z regulaminu jest częstotliwością minimalną.

3.9 Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem, iż odbiór odpadów komunalnych nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

3.10 W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów komunalnych wynikający z cyklu tygodniowego przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów komunalnych w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.

3.11 W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek sporządzenia i przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu (w formie papierowej i elektronicznej w edytowalnych plikach np. .doc, .xls, .odt, .rtf, .ods ) harmonogramów odbioru odpadów komunalnych.

3.11.1 Pierwszego harmonogramu – na okres pierwszych 10 miesięcy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę w terminie 3 miesięcy przed datą rozpoczęcia odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych określoną w umowie.

3.11.2 Kolejnych harmonogramów- każdy odpowiednio na okres 12 miesięcy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę w terminie do 3 miesięcy przed rozpoczęciem każdego ww. okresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.



3.11.3 Zamawiający zatwierdzi w ciągu 14 dni roboczych każdy z wymienionych harmonogramów, lub określi zakres ich dostosowania przez Wykonawcę w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazanych zaleceń.

3.12 Harmonogramy, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Właścicielom nieruchomości w terminach:

- a) Pierwszy harmonogram – nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę,
- b) Kolejne harmonogramy – nie później niż 7 dni przed wejściem w życie kolejnego harmonogramu.

3.12.1 Harmonogramy uzupełniające lub dodatkowe należy dostarczyć właścicielom nieruchomości w terminie 7 dni przed terminem odbioru odpadów komunalnych wynikającym ze zmiany.

3.12.2 Wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości lub doręczenie w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku nieruchomości w zabudowie wielolokalowej powyżej siedmiu lokali dostarczenie zarządcy.

3.12.3 Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej oraz eksponować go na tej stronie przez cały okres na jaki został przygotowany.

3.12.4 Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów komunalnych poszczególnych rodzajów oraz powinien zawierać dane kontaktowe (w szczególności nr telefonu, adres email) do Wykonawcy.

3.12.5 Bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.

3.12.6 Przy ustalaniu harmonogramów dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych oraz zamieszkałych jednorodzinnych i w zabudowie zagrodowej, Wykonawca powinien uwzględnić regułę odbioru w tym samym dniu :

- a) Odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, z wyłączeniem ulegających biodegradacji i zielonych.
- b) Odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i zielonych.
- c) Odpadów wielkogabarytowych dla wszystkich właścicieli nieruchomości z każdej z gmin uczestników Związku w następujący sposób:
  - z gminy wiejskiej lub miejskiej - w jednym dniu roboczym z każdej z tych gmin;
  - z gminy miejsko-wiejskiej - w jednym dniu roboczym z obszarów wiejskich bądź w jednym dniu roboczym z obszarów miejskich, z zastrzeżeniem, iż dopuszcza się odbiór odpadów w jednym dniu roboczym z obszaru całej takiej gminy.

3.13 Wykonawca w zakresie świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

3.13.1 Najpóźniej siedem dni przed rozpoczęciem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od danego właściciela nieruchomości przez Wykonawcę, zapewni zgodnie z regulaminem właścicielom nieruchomości następujące rodzaje sprawnych technicznie czystych pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- a) pojemniki na odpady o pojemności 60 L;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 80 L;
- c) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;
- d) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- e) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- f) pojemniki (np. typu KP 2,5 KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- g) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 60 L, 80 L, 120 L, 240 L, 1100 L;
- h) w przypadku zestawów do selektywnej zbiórki o objętości od 800 L do 3600 L.

3.13.2 Zabezpieczy właścicielom nieruchomości zgodnie z regulaminem worki o objętości od 60L do 120L do odpadów komunalnych zbieranych selektywnie oraz odpadów niesegregowanych spełniające następujące wymagania:

- a) wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości: minimum 0,06 mm do zbiórki makulatury, tworzywa sztucznego i metali; o grubości: minimum 0,07 mm do zbiórki szkła, o grubości: minimum 0,08 mm do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych i biodegradowalnych.
- b) estetyczne, trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu Wykonawcy oraz rodzajem odpadów jakie mają do niego być zbierane;

3.13.3 Na wszystkich obszarach zabudowy worki powinny być odpowiedniego koloru dla odpadów:

- a) szkło i opakowania - koloru zielonego;
- b) papier i tekturę, w tym opakowania - koloru niebieskiego;
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobny metal i opakowania z metalu- koloru żółtego;
- d) odpady ulegające biodegradacji- koloru brązowego;
- e) zmieszane odpady komunalne- koloru czarnego.

3.13.4 W przypadku wszystkich właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej oraz właścicieli domków letniskowych w zabudowie jednorodzinnej oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe Wykonawca uzupełni na własny koszt worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, po każdorazowym ich odbiorze, poprzez pozostawienie na nieruchomości nowych, zgodnych co do ilości i rodzaju odebranych w tym dniu worków. Dotyczy to także właścicieli zbierających odpady jednocześnie w pojemnikach i w workach.

3.13.5 Dostarczy w ilościach zapewniających sprawne funkcjonowanie systemu worki do pierwszego odbioru odpadów komunalnych, najpóźniej siedem dni przed rozpoczęciem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

3.13.6 W przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, Wykonawca zabezpieczy pojemniki we wszystkich rodzajach zabudowy oraz nieruchomościach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych warunkami logistycznymi uniemożliwiającymi odbiór pojemników, dopuszcza się za zgodą Zamawiającego zastosowanie worków.

3.13.7 W przypadku selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:

- a) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, w tym opakowania,
- b) szkło, w tym opakowania,
- c) papier i tektura, w tym opakowania,

Wykonawca zabezpieczy pojemniki we wszystkich rodzajach zabudowy wielolokalowej oraz nieruchomościach niezamieszkałych (z wyłączeniem nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe), na których powstają odpady komunalne. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych warunkami logistycznymi uniemożliwiającymi odbiór pojemników, dopuszcza się za zgodą Zamawiającego zastosowanie worków.

Dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych we wszystkich rodzajach zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz domków letniskowych w zabudowie jednorodzinnej lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - Wykonawca zabezpieczy worki lub pojemniki dla selektywnie zbieranych odpadów komunalnych określonych poniżej w lit a) i b), zgodnie z wolą właściciela nieruchomości :

- a) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, w tym opakowania,
- b) papier i tektura, w tym opakowania.

3.13.8 Wykonawca zabezpieczy prowadzenie selektywnego zbierania odpadów zielonych w workach o pojemności 120 l, jednorazowo odbieranych w ilości do 6 sztuk od jednego właściciela nieruchomości.

3.13.9 Wykonawca zwolniony jest z zabezpieczenia pojemników i worków na odpady biodegradowalne dla właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę bioodpadów do własnego kompostownika. Wykaz właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę bioodpadów stanowi Załącznik nr 8 do OPZ, z zastrzeżeniem, że liczba może ulec zmianie w okresie realizacji umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę (nie więcej niż o 1000 właścicieli nieruchomości).

3.13.10 Zamawiający dopuszcza skorzystanie przez Wykonawcę z pojemników właścicieli nieruchomości. Warunki skorzystania z ww. pojemników Wykonawca określi z właścicielem nieruchomości na wyłączną odpowiedzialność Wykonawcy. O fakcie tym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego.

3.13.11 Wykonawca zapewni na terenie gminy Nowa Sól – Miasto - odbiór odpadów komunalnych z pojemników półpodziemnych oraz wymianę uszkodzonych wkładów workowych stosowanych do ww. pojemników - od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych o objętości do 5 m<sup>3</sup> w ilości do 75 sztuk w nie więcej niż 15 punktach adresowych.

3.14 Wykonawca w zakresie świadczenia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbierze odpady komunalne typu przeterminowane leki z punktów stanowiących Załącznik nr 9 do OPZ, z zastrzeżeniem, że liczba ww. punktów w czasie realizacji umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę, może ulec zmianie (nie więcej niż o 5 punktów).

3.14.1 W czasie realizacji umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę, Wykonawca zapewni w każdym punkcie odbioru wskazanym w Załączniku nr 9 do OPZ jeden pojemnik wraz z wkładem foliowym wymienianym każdorazowo przy odbiorze ww. odpadów.

3.14.2 Odbiór odpadów typu przeterminowane leki odbywać będzie się na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego z realizacją w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia do Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż zgłoszenie będzie dotyczyć wyłącznie pełnych pojemników.

3.14.3 Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych typu przeterminowane leki poprzez przekazanie ich do unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

3.14.4 Odbieranie od właścicieli niezamieszkałych nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych w ramach usługi dodatkowej w ilościach wyższych niż wskazane w deklaracji złożonej przez właściciela nieruchomości pod warunkiem uzyskania od Zamawiającego akceptacji zlecenia jednorazowego złożonego na formularzu stanowiącym Załącznik nr 13 do OPZ - od właściciela nieruchomości, której to akceptacji bądź odmowy akceptacji Zamawiający zobowiązany jest udzielić w formie pisemnej, mailowej bądź faksem w terminie 2 dni roboczych od wpływu zlecenia jednorazowego do Zamawiającego bądź od przekazania Zamawiającemu zlecenia przez Wykonawcę (w przypadku, gdy zlecenie jednorazowe od właściciela nieruchomości wpłynie do Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać to zlecenie Zamawiającemu w terminie najpóźniej 2 dni roboczych w formie mailowej (skan) oraz w oryginale na koniec każdego miesiąca).

3.14.5 Odbieranie od właścicieli niezamieszkałych nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych w ramach usługi dodatkowej w ilościach wyższych niż wskazane w deklaracji złożonej przez ww. właścicieli nieruchomości pod warunkiem :

- 1) złożenia przez właściciela nieruchomości niezamieszkałej stałego zlecenia na formularzu stanowiącym Załącznik nr 13 do OPZ,
- 2) uzyskania od Zamawiającego akceptacji pierwszego oraz każdego zmienionego stałego zlecenia, o którym mowa w pkt 1), której to akceptacji bądź odmowy akceptacji Zamawiający zobowiązany jest udzielić w formie pisemnej, mailowej bądź faksem w terminie 2 dni roboczych od wpływu stałego zlecenia do Zamawiającego bądź od przekazania Zamawiającemu tego zlecenia przez Wykonawcę (w przypadku, gdy stałe zlecenie od właściciela nieruchomości wpłynie do Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać to zlecenie Zamawiającemu w terminie najpóźniej 2 dni roboczych w formie mailowej (skan) oraz w oryginale na koniec każdego miesiąca).
- 3) nie wstrzymania wykonywania stałego zlecenia, o którym mowa w pkt 1) przez Zamawiającego, o którym Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę,
- 4) nie odwołania stałego zlecenia, o którym mowa w pkt 1) przez właściciela nieruchomości, którym strony zobowiązane są wzajemnie się zawiadomić w terminie 2 dni od wpływu, bądź do Zamawiającego, bądź do Wykonawcy - w zależności od tego do kogo wpłynie pisemne odwołanie zlecenia stałego.

Zlecenie stałe składane jest jednokrotnie, za wyjątkiem przypadku złożenia zlecenia stałego zawierającego zmiany danych.

3.14.6. Odbieranie od właścicieli niezamieszkałych nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych na podstawie ust. 3.14.4. i 3.14.5 odbywać się będzie w terminach:

- w przypadku odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w workach 60 l i 120 l lub ich wielokrotnościach w terminie nie później niż w najbliższym terminie odbioru odpadów od danego właściciela (punktu adresowego) bądź punktu adresowego jemu najbliższej położonego - wskazanego w obowiązującym harmonogramie, bądź w terminie wcześniejszym uzgodnionym przez Wykonawcę z zamawiającym usługę dodatkową właścicielem nieruchomości, nie wcześniej niż akceptacja Zamawiającego (o ile akceptacja jest wymagana w przypadku stałych zleceń);

- w przypadku odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych w pojemnikach od 1100 l w terminie nie później niż w drugim kolejnym najbliższym terminie odbioru odpadów od danego właściciela (punktu adresowego) bądź punktu adresowego jemu najbliższej położonego - wskazanego w obowiązującym harmonogramie, bądź w terminie wcześniejszym uzgodnionym przez Wykonawcę z zamawiającym usługę dodatkową właścicielem nieruchomości, nie wcześniej niż akceptacja Zamawiającego (o ile akceptacja jest wymagana w przypadku stałych zleceń).

3.14.7. Odbieranie od właścicieli niezamieszkałych nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych na podstawie ust. 3.14.4 i 3.14.5. odbywać się będzie w workach lub pojemnikach według następujących zasad:

- w workach do objętości odpadów 240 l lub w wielokrotności worków o mniejszej pojemności;

- powyżej 1100 l łącznej objętości odbieranych jednorazowo odpadów w pojemnikach o objętościach: 1100 l, 3000 l, 5000 l, 7000 l, 10.000 l, jeżeli właściciel nieruchomości tak zadeklaruje, a przy stałych zleceniach uzgodni z Wykonawcą, w przeciwnym wypadku – w workach.

3.14.8. Wykonawca celem realizacji zobowiązania określonego w ust. 3.14.4. i 3.14.5. powyżej zapewni właścicielom nieruchomości niezamieszkałych możliwość bezpłatnego odbioru worków w każdym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w siedzibie Wykonawcy w ilości zadeklarowanej w jednorazowym zleceniu wykonania usługi dodatkowej, a przy stałych zleceniach w ilości uzgodnionej przez Wykonawcę ze składającym to zlecenie właścicielem nieruchomości. W przypadku zamówienia odbioru odpadów w pojemnikach Wykonawca dostarczy pojemnik/pojemniki w terminie nie później niż w najbliższym terminie odbioru odpadów od danego właściciela nieruchomości (punktu adresowego) bądź punktu adresowego najbliższej położonego - wskazanego w obowiązującym harmonogramie bądź w terminie wcześniejszym uzgodnionym przez Wykonawcę z zamawiającym usługę dodatkową właścicielem nieruchomości.

3.14.9. Wykonawca przekazuje w terminie najpóźniej siedmiu dni od wykonania usługi Zamawiającemu potwierdzenie wykonania usługi dodatkowej podpisane przez zlecającego właściciela nieruchomości bądź osobę przez niego upoważnioną na formularzu potwierdzenia wykonania usługi według wzoru stanowiącego Załącznik nr 14 do OPZ oraz załącza rozliczenie ilości odebranych odpadów do wykazu punktów adresowych dołączanego do raportu miesięcznego, o którym mowa w ust. 5.4.7. lit c) OPZ - wykaz punktów adresowych nieruchomości niezamieszkałych, z których zostały odebrane niesegregowane odpady komunalne w ramach usługi dodatkowej.

3.15. Zamawiający zgłasza w terminach 10, 20 i ostatni dzień każdego miesiąca listę zawierającą wszystkie punkty adresowe gdzie nie podstawiono pojemników przez Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od każdego ww. zgłoszenia jest zobowiązany do dostarczenia brakujących pojemników oraz do przedłożenia Zamawiającemu w terminie kolejnych 3 dni raportu z wywiązania się z tego obowiązku.

#### **4 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – OPIS WIELKOŚCI:**

- a) ilość osób zadeklarowanych oraz punktów adresowych nieruchomości zamieszkałych – 111855 osób zadeklarowanych/27374 punkty adresowe,
- b) ilość punktów adresowych nieruchomości zamieszkałych o zwiększonej częstotliwości – 360 punktów,
- c) ilość pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych – 12241 szt.,
- d) ilość pojemników z podziałem na poszczególne frakcje dla nieruchomości niezamieszkałych:
- niesegregowane – 3564 szt.
  - biodegradowalne – 2112 szt.
  - papier i tektura – 2180 szt.
  - tworzywa sztuczne i metal – 2199 szt.
  - szkło – 2130 szt.
- e) ilość pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych wg zadeklarowanego sposobu zbiórki odpadów komunalnych:
- selektywny – 10962 szt.
  - nieselektywny – 1279 szt.
- f) ilość niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych w ramach zleceń dodatkowych w 2014 r. - 561,36 m<sup>3</sup>, w 2015 r. – 228,88 m<sup>3</sup>.

Liczby dotyczące nieruchomości i mieszkańców oraz ilości odpadów są danymi jakimi Zamawiający dysponował na dzień przygotowania OPZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć z przyczyn niezależnych od Zamawiającego o maksymalnie 15 %, a w przypadku ilości niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych w ramach zleceń dodatkowych może wzrosnąć lub zmaleć – dziesięciokrotnie.

4.1. Wykaz punktów adresowych i ilości osób zadeklarowanych nieruchomości zamieszkałych sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości z podziałem na punkty adresowe ze złożonymi deklaracjami zbiorczymi i indywidualnymi oraz z podziałem na selektywny i nieselektywny sposób zbiórki stanowi Załącznik nr 1 do OPZ.

4.2. Wykaz punktów adresowych nieruchomości zamieszkałych o zwiększonej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych stanowi Załącznik nr 2 do OPZ.

4.3. Wykaz rodzaju i ilości zabezpieczonych pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych w poszczególnych gminach, sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości, stanowi Załącznik nr 3 do OPZ.

4.4. Wykaz ilości odpadów odebranych z terenu gmin Związku za drugie półrocze 2013 r. i cały 2014r. i 2015 r., określone na podstawie sprawozdań składanych przez Wykonawców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych stanowi Załącznik nr 4 do OPZ.

4.5. Wykaz nieruchomości, rodzaju i ilości zabezpieczonych pojemników, częstotliwości ich odbioru dla nieruchomości niezamieszkałych, z podziałem na

poszczególne frakcje odpadów, sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości z uwzględnieniem selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów komunalnych stanowi Załącznik nr 5 do OPZ.

4.6. Wykaz rodzaju i ilości pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych wg zadeklarowanego sposobu zbiórki odpadów komunalnych sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości stanowi Załącznik nr 6 do OPZ.

4.7. Wykaz ilości osób zadeklarowanych nieruchomości zamieszkałych z podziałem na złożone deklaracje zbiorcze i indywidualne z uwzględnieniem selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów komunalnych stanowi Załącznik nr 7 do OPZ.

4.8. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć odpowiednią ilość pojemników, kontenerów i worków do odbioru odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości zamieszkałych w ilości, rodzaju i objętości wynikającej z regulaminu.

4.9. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych oraz wzięcie ich pod uwagę w kalkulacji kosztów usługi.

4.10. Wykonawca ponosi całkowite koszty wykonania Umowy, w szczególności związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, zabezpieczenia właścicielom nieruchomości pojemników, kontenerów, worków do zbierania odpadów komunalnych, zabezpieczenia pojemników lub kontenerów w punktach dodatkowej selektywnej zbiórki odpadów, wyposażenia i prowadzenia punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty wydruków naklejek na pojemniki i kontenery, harmonogramów odbioru odpadów komunalnych oraz ich ewentualnych zmian, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów komunalnych na składowisku, tzw. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów komunalnych, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych przez Wykonawcę.

4.11. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z gminy spoza Związku lub z jakimikolwiek innymi odpadami nieobjętymi niniejszym zamówieniem.

W ramach zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca odbierający te odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z aktualnym Planem Gospodarki Odpadami Województwa Lubuskiego. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.

## **5 REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WINNA UWZGLĘDNIĆ ASPEKTY PRAWNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA OKREŚLONE W DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ - OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**

5.1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek :

5.1.1. Dotarcia do każdej nieruchomości zamieszkałej określonej w Załączniku nr 1 do OPZ oraz nieruchomości niezamieszkałej określonej w Załączniku nr 5 do OPZ

i odebrania zebranych tam odpadów komunalnych, w terminie określonym w harmonogramie.

5.1.2. Odbierania odpadów komunalnych z nowopowstałych bądź nowozgłoszonych nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych.

5.1.3. Dostarczania harmonogramów odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, o których mowa w ust. 5.1.2., wskazanych przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty powiadomienia o tych okolicznościach przez Zamawiającego.

5.1.4. Porządkowania miejsc zanieczyszczonych przez Wykonawcę podczas odbioru odpadów komunalnych, przy naprawie bądź wymianie pojemników oraz przy myciu i dezynfekcji pojemników i kontenerów a także terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów .

5.1.5. Po uprzednim uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości naprawiania lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych (np. uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów itp.).

5.1.6. Przyjmowania lub wyjaśniania skarg i reklamacji składanych przez właścicieli nieruchomości w zakresie przedmiotu zamówienia.

5.1.7. Rozpatrywania skarg i reklamacji w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich wpłynięcia, za wyjątkiem skarg i reklamacji dotyczących punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, których rozpatrzenie winno odbyć się w terminie 7 dni od daty ich wpłynięcia do Wykonawcy.

5.1.8. Wyposażenia, na okres świadczenia usługi, własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz odpowiednie środki ochrony indywidualnej.

5.1.9. Kwalifikowania odpadów segregowanych do niesegregowanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządzania na tę okoliczność dokumentacji i raportu braku segregacji odpadów umożliwiającego wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej określającej zmianę wysokości opłaty.

5.1.10. Odmówienia realizacji odbioru odpadów bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w przypadku stwierdzenia innych odpadów niż określone w regulaminie. Dotyczy to przede wszystkim, odpadów niebezpiecznych, takich jak farby, rozpuszczalniki, oleje, środki ochrony roślin, trucizny, eternit.

5.1.11. Zapewnienia Zamawiającemu nieograniczonego dostępu do „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów” na minimum dwóch stanowiskach w siedzibie Zamawiającego. Dostęp winien być realizowany poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej. Za zestawienie bezpiecznego łącza (np. z wykorzystaniem SSL) odpowiada Wykonawca.

5.1.12. Posiadania i odnawiania przez cały okres realizacji umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego i osób trzecich. Wysokość sumy ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy powinna wynosić co najmniej: 1.000 000 zł, z zastrzeżeniem iż winna być uzupełniana do tej kwoty każdorazowo po wypłacie związanej z zaistniałym zdarzeniem objętym ubezpieczeniem.

5.1.13. Przedstawiania, na każde żądanie Zamawiającego, opłaconej polisy OC pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie



Wykonawcy lub zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Do dnia rozpoczęcia odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca przedstawi pierwszą opłaconą polisę.

5.2. W zakresie pojazdów używanych do realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

5.2.1. Odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi, zgodnie z przepisami art. 61 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych może odbywać się pojazdami ciężarowymi.

5.2.2. Zabezpieczania przewożonych odpadów przed niekontrolowanym wysypaniem na drogę, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu.

5.2.3. Dostosowania wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic (szerokości ulic) i gęstości zabudowy.

5.2.4. Używania pojazdów specjalistycznych do świadczenia usług odbioru odpadów. Pojazdy winny posiadać oznakowanie, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.

5.2.5. Parkowanie samochodów wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

5.2.6. Opróżniania odpadów z pojazdów na koniec każdego dnia roboczego.

5.2.7. Wyposażenia pojazdów w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów, oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych.

5.2.8. Wyposażenia pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

5.2.9. Zapewnienia właściwego stanu technicznego i sanitarnego użytkowanych pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych poprzez okresowe przeglądy i konserwacje pojazdów.

5.2.10. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi oraz prowadzenia stosownej dokumentacji, w szczególności wynikającej z zapisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.

5.2.11. Utrzymania przez cały okres realizacji umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów pojazdów w ilości nie mniejszej i parametrach nie niższych niż wskazane przez Wykonawcę w ofercie.

5.3. W zakresie bazy magazynowo-transportowej i zaplecza techniczno- biurowego Wykonawca jest zobowiązany do:

5.3.1. Posiadania, odpowiednio do przedmiotu zamówienia, bazy magazynowo-transportowej z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającymi wymagania odpowiednich obowiązujących przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska.

5.3.2. Baza magazynowo-transportowa ma zapewnić możliwość parkowania taboru samochodowego na jej terenie oraz przetrzymywania sprzętu i urządzeń rezerwowych koniecznych do realizacji zamówienia.

5.3.3. Zaplecze techniczno-biurowe musi być wyposażone w sprzęt i środki łączności (między innymi: telefon, fax, komputery wraz z oprogramowaniem i dostępem do internetu, aparaty fotograficzne) niezbędne do prawidłowego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia.

5.3.4. Wszystkie dokumenty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przechowywać w swoim biurze.

5.3.5. Stosowania się do odpowiednich przepisów prawa w zakresie Ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy. Zapewnienia pełnego bezpieczeństwa przekazanych przez Zamawiającego wszelkich danych niezbędnych do realizacji zamówienia.

5.3.6. Wykorzystywania przekazywanych przez Zamawiającego danych wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszego zadania.

5.3.7. Umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego wstępu na teren bazy i zaplecza w celu kompleksowej kontroli realizacji warunków określonych w przepisach oraz w dokumentacji przetargowej.

5.3.8. Udostępnienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.

5.3.9. Żaden sprzęt nie może być zakupiony w imieniu Zamawiającego jako część umowy na usługi, ani sędowany na Zamawiającego po wykonaniu Umowy.

5.4. W zakresie sprawozdawczości Wykonawca ma obowiązek:

5.4.1. Prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy.

5.4.2. Powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku zgłoszenia i załatwienia sprawy dotyczącej skargi lub reklamacji drogą mailową na adres Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia i 3 dni od załatwienia sprawy.

5.4.3. Niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku stwierdzenia nowopowstałej nieruchomości, nie objętej systemem odbioru odpadów.

5.4.4. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne.

5.4.5. Powiadamiania Zamawiającego, najpóźniej w następnym dniu po zajściu zdarzenia, o każdej odmówionej realizacji odbioru odpadów z terenu nieruchomości.

5.4.6. W przypadku każdej nieruchomości umieszczania przez Wykonawcę w przypadku stwierdzenia przez niego braku segregacji odpadów komunalnych - informacji na pojemniku o nieodebraniu odpadów z powodu braku segregacji i możliwości ich odbioru zgodnie z odpowiednim harmonogramem dla niesegregowanych odpadów komunalnych. Informacja winna mieć formę naklejki, której projekt zaakceptował Zamawiający. Wykonawca ma także obowiązek sporządzania raportów braku segregacji odpadów komunalnych i dostarczania ich w ciągu trzech dni roboczych od stwierdzenia danego braku segregacji do Zamawiającego w wersji elektronicznej. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę raportu co do faktu braku segregacji, jeśli Wykonawca nie udowodni jego braku – raport nie zostanie uwzględniony.

Każdy raport winien zawierać w szczególności:

a) unikalny nr raportu,

- b) dane kontaktowe sporządzającego raport,
- c) datę sporządzenia raportu,
- d) adres punktu wywozowego,
- e) datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości,
- f) opis stwierdzonej nieprawidłowości,
- g) opis sposobu postępowania Wykonawcy z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane,
- h) udokumentowanie nieprawidłowości umożliwiające wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej określającej zmianę wysokości opłaty (w szczególności oświadczenie, dokumentacja fotograficzna z datą- obrazująca pojemnik z odpadami oraz nieruchomość),
- i) liczbę załączników do raportu.

5.4.7. Sporządzania miesięcznego raportu, którego wzór stanowi Załącznik nr 12 do OPZ, który musi zawierać informacje o:

- a) punktach adresowych tych właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z art. 9f ustawy,
- b) wykazie powiadomień o zdarzeniu odmówienia wykonania usługi,
- c) wykazie punktów adresowych – nieruchomości niezamieszkałej, z których zostały odebrane odpady komunalne,
- d) liczbie punktów odbioru, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych
- e) miejscach odbioru odpadów komunalnych (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków, bądź pojemników ponad ilość wynikającą z regulaminu),
- f) załącznikach: w szczególności raporcie braku segregacji odpadów, dokumentacji fotograficznej m.in. całej nieruchomości i poszczególnych pojemników.

5.4.8. Przekazywania Zamawiającemu sprawozdań półrocznych w terminach i w zakresie określonym w art. 9n ustawy oraz sprawozdań rocznych w terminach i na zasadach określonych w art. 9na ustawy.

5.4.9. Przekazywania Zamawiającemu określonych w art. 9n ustawy półrocznych sprawozdań o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania. Wykonawca do każdego sprawozdania półrocznego dołączy kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

5.4.10 Przekazywania raportów, informacji, powiadomień i sprawozdań w postaci elektronicznej edytowalnych plików np. .doc, .xls, .odt, .rtf, .ods i pisemnej (papierowej).

5.4.11. Zamawiający przeprowadza weryfikację raportu miesięcznego w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od otrzymania tego raportu. W przypadku braku uwag raport uznaje się za zatwierdzony. W przypadku uwag do raportu Wykonawca przesyła poprawiony raport w terminie 5 dni od otrzymania uwag do ponownej weryfikacji.

5.4.12. Zasady rozliczania i płatności określone zostały w § 8 Załącznika nr 8 do SIWZ (wzoru umowy).

5.4.13. Kary umowne zostały określone w § 10 Załącznika nr 8 do SIWZ (wzoru umowy).

5.4.14. Wykonawca zobowiązany jest do archiwizacji i przechowywania informacji oraz dokumentacji sporządzonej w związku z realizacją przedmiotu zamówienia a w szczególności na potrzeby kontroli w zakresie przestrzegania zapisów regulaminu dotyczących gospodarki odpadami objętej przez Związek Międzygminny Eko-Przyszłość oraz na potrzeby kontroli wykonywanych usług będących przedmiotem zamówienia, w tym danych z systemu GPS pojazdów odbierających odpady - dla każdego ze zdarzeń (odbiór, transport, rozładunek odpadów) - cały okres odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz 6 miesięcy po ich zakończeniu.

5. 5. W zakresie przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych:

5.5.1. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w Ustawie o odpadach, wymaganiami ochrony środowiska oraz aktualnym Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubuskiego w szczególności poprzez:

- a) Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, której mowa w ustawie o odpadach.
- b) Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji w celu przetwarzania odpadów komunalnych.
- c) Osiągnięcie poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne określonych w ustawie i rozporządzeniem wykonawczym do ustawy.
- d) Ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – do poziomów wymaganych w ustawie i rozporządzeniu wykonawczym do ustawy.
- e) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości.

5.6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:

5.6.1. Zapewnienie kontaktu Zamawiającemu poprzez polski, stacjonarny numer telefonu, dostępny w godzinach pracy Zamawiającego lub wskazany w umowie numer telefonu komórkowego

5.6.2. Zapewnienie kontaktu właścicielom nieruchomości poprzez polski, stacjonarny numer telefonu, dostępny w godzinach pracy Zamawiającego i wskazany w umowie numer telefonu komórkowego

5.6.3. Uczestniczenie, na wezwanie Zamawiającego, w kontrolach w zakresie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

5.6.4. Wykonywanie przedmiotu zamówienia bez względu na warunki atmosferyczne, z wyłączeniem zaistnienia okoliczności, które w sposób obiektywny i zupełny

uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5.6.5. Dokonywanie odbioru odpadów komunalnych i ich transportu również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu Umowy.

5.6.6. Zabezpieczenie właścicielom nieruchomości nieodpłatnie świadczenia usługi w zakresie skutecznego mycia tj. doprowadzającego do czystości oraz usługi dezynfekcji - pojemników lub kontenerów na odpady komunalne, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem:

W zabudowie jednorodzinnej, zabudowie zagrodowej oraz z nieruchomości niezamieszkałych, z wyłączeniem nieruchomości opisanych w ust. 3.4.4.:

- dwa razy w okresie odbioru i zagospodarowania odpadów,

W zabudowie wielorodzinnej oraz nieruchomości opisanych w ust. 3.4.4.:

- cztery razy w okresie odbioru i zagospodarowania odpadów.

Do ww. harmonogramów stosuje się odpowiednio ustępy od 3.11. do 3.12.5., z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności zmiany harmonogramu (niewykonania w terminie usługi) - Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu harmonogramu uzupełniającego usług mycia i dezynfekcji pojemników – wskazującego nowy termin usług, w terminie 3 dni od terminu wskazanego w obowiązującym harmonogramie jako termin wykonania usługi.

5.6.7. Odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

5.6.8. Naprawa lub wymiana pojemnika na sprawny, niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego lub właścicieli nieruchomości, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór odpadów wg harmonogramu.

5.6.9. W przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki nie później niż następnego dnia zastąpić nowym pojemnikiem.

## **6. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 - Wykaz punktów adresowych i ilości osób zadeklarowanych nieruchomości zamieszkałych.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz punktów adresowych nieruchomości zamieszkałych o zwiększonej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych .
3. Załącznik nr 3 - Wykaz rodzaju i ilości zabezpieczonych pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych w poszczególnych gminach, sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości.
4. Załącznik nr 4 - Wykaz ilości odpadów odebranych z terenu gmin Związku za drugie półrocze 2013 r. i cały 2014 r. i 2015r., określone na podstawie sprawozdań składanych przez Wykonawców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych
5. Załącznik nr 5 - Wykaz rodzaju i ilości zabezpieczonych pojemników, częstotliwości ich obioru dla nieruchomości niezamieszkałych, z podziałem na poszczególne frakcje odpadów, sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości z uwzględnieniem selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów komunalnych
6. Załącznik nr 6 - Wykaz rodzaju i ilości pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych wg zadeklarowanego sposobu zbiórki odpadów komunalnych sporządzony na podstawie złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości
7. Załącznik nr 7 - Ilość osób zadeklarowanych nieruchomości zamieszkałych z podziałem na złożone deklaracje zbiorcze i indywidualne.
8. Załącznik nr 8 - Wykaz właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę bioodpadów. .
9. Załącznik nr 9 - Punkty zbiórki przeterminowanych leków.
10. Załącznik nr 10 – Wykaz stałych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
11. Załącznik nr 11- Wykaz punktów i częstotliwości odbioru z punktów dodatkowej selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
12. Załącznik nr 12 - Wzór raportu miesięcznego.
13. Załącznik nr 13 – Formularz zlecenia na wykonanie usługi dodatkowej.
14. Załącznik nr 14 – Formularz potwierdzenia wykonania usługi dodatkowej.
15. Załącznik nr 15 – Wykaz punktów adresowych domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - wykorzystywanych w sezonie letnim.